

ISTITUTO PROVINCIALE PER L'INFANZIA
"SANTA MARIA DELLA PIETÀ"
VENEZIA

ORIGINALE

Verbale di deliberazione n° 35

**OGGETTO: MODALITÀ DI APPROVVIGIONAMENTO E DI PAGAMENTO DELLE VETTOVAGLIE
E MATERIALE DI CONSUMO PER COMUNITÀ.**

ESTRATTO VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DEL 14/12/2017

L'anno duemiladiciassette addi quattordici del mese di dicembre alle ore 10.00 nella sala delle adunanze della sede dell'Istituto in Venezia, Castello n. 3701, con la presenza dei signori:

Sig.ra FACCINI Maria Laura
Sig. NEGRO Iginò
Sig. VIANELLO Alessandro

Risultano invece assenti:
Sig. MICELLA Giuseppe
Sig.ra SARTORI Maricla

Funge da Segretario verbalizzante il Segretario – Direttore Amministrativo Dott. ZUIN Massimo

PROT. N. 2890 DEL 15/12/2017 PUBBLICAZIONE 18/12/2017

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Premesso che l'Istituto gestisce Comunità educative per minori e mamme con bambini, perseguendo il fine statutario della tutela dell'infanzia e della maternità in difficoltà;
- Considerato che l'attività prevalente è di carattere residenziale e implica anche l'approvvigionamento di prodotti alimentari e materiale di consumo necessario al regolare funzionamento delle strutture gestite;
- Preso atto che la scelta di valorizzare il processo di acquisizione dei beni presso i punti commerciali con un buon rapporto qualità/prezzo presenta delle criticità nel territorio del centro storico del comune di Venezia per la mobilità difficoltosa;
- Dato atto che le modalità di approvvigionamento in essere sono state concordate con tutti i soggetti interessati e di competenza anche per la valenza educativa per gli ospiti che dovranno potenziare gli strumenti di autonomia gestionale;
- Visto che, già in passato, per alcune categorie di prodotti si faceva riferimento a dei fornitori che operano sul territorio veneziano con pronta consegna ma che i costi erano superiori rispetto all'acquisto diretto presso i supermercati;
- Considerato che, allo stato attuale, per importi inferiori a € 1.000,00 si fanno acquisti da fornitori che assicurano una qualità buona dei prodotti non deperibili con consegna presso la sede dell'Istituto facendo attenzione a non creare magazzino per valori superiori a € 500,00;
- Ritenuto necessario valutare la fattibilità di forme alternative di acquisto per sgravare gli operatori sempre perseguendo i principi di economicità e trasparenza delle procedure;
- Ritenuto di delegare il Segretario Direttore, per quanto di competenza, alla definizione di modalità organizzative e/o forme di approvvigionamento che tengano in considerazione le problematiche evidenziate nei limiti delle previsioni normative della materia;
- Visto il Regolamento per la definizione delle modalità di espletamento delle procedure in economia approvato con Delibera n. 47 del 13/12/2016, in particolare l'art. 8, ultimo capoverso;
- Vista la D.G.R. n. 780/2013 e il Regolamento di contabilità dell'Istituto approvato con Delibera n. 77 del 19/12/2013;
- Visto lo Statuto dell'ente;

tutto ciò premesso,

a voti unanimi espressi secondo Legge

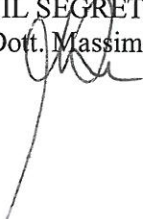
DELIBERA

1. di formulare agli uffici, per le motivazioni in narrativa riportate, l'indirizzo di analizzare le criticità riscontrate e individuare le forme migliori di approvvigionamento per le comunità;
2. di delegare il Segretario Direttore, per quanto di competenza ed attraverso la redazione di successivi atti dirigenziali, all'individuazione di eventuali fornitori di interesse per la fornitura di prodotti non deperibili nei limiti delle previsioni normative in materia;
3. di dare mandato al Segretario Direttore di mettere in atto modalità organizzative che possano sgravare gli operatori delle comunità di Venezia dall'incombenza degli acquisti per impiegarli maggiormente nelle attività quotidiane in modo da assicurare una costante igiene degli spazi utilizzati dagli ospiti e dal personale stesso.

La seduta si conclude alle ore 12.30.

(voti 3 - votanti 3)

IL SEGRETARIO
Dott. Massimo ZUIN



IL PRESIDENTE
cav. Maria Laura FACCINI

